

**Conseil Fiscal – Expertise Comptable – Missions Spécifiques
 Secrétariat à Distance – Informatique de Gestion –
 Organisation & procédures – Audit Comptable & Financier
 Gestion Foncière & Immobilière.**

*B.P : 840 Ebolowa – Tél : (+237) 242 67 16 85 -
 242 76 94 22 - 699 12 50 44 - 661 67 13 85*

E-mail : contact@sims-ca.com / CONT. : N° M0804 0001 7427 L -



RENSEIGNEMENTS SUR NOS FILIERES DE FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Filière Formation	Durée Formation	Inscription à la Formation	Espace de Formation	Matériel Didactique
Secrétariat Bureautique	04 MOIS	25 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Bureautique I & II	06 MOIS	25 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Maintenance informatique	12 MOIS	35 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Comptabilité Informatique	12 MOIS	35 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Bureautique + Comptabilité informatisée	18 MOIS	50 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Maintenance Electronique	12 MOIS	35 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Conseils Fiscal & Social	12 MOIS	35 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Infographie, Montage Vidéo et Audio	12 MOIS	35 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Gestion des Projets	01 MOIS	25 000 FCFA	A définir de commun accord avec l'étudiant	Fourni par le Centre
Note Importante : - Plusieurs autres formations sont disponibles à la carte. - Les cours du soir sont possibles sur demande. - Les formations à domicile sont possibles sur demande.				

*B.P : 840 Ebolowa – Tél : (+237) 242 67 16 85 -
 242 76 94 22 - 699 12 50 44 - 661 67 13 85*

E-mail : contact@sims-ca.com / CONT. : N° M0804 0001 7427 L -

R.C. : N° 040/RC/CAB/GREF/2004/SGMA